**НИКОЛЬСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 25.01.2017 № 11 -па

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава муниципального образования Никольское городское поселение Тосненского района Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» (прилагается).
2. Утвердить должностные инструкции начальника военно-учетного стола, работников военно-учетного стола (прилагаются).
3. Постановление администрации от 12.04.2016 г. № 102-па «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и. о. заместителя главы администрации Варушкина А.А.

Глава администрации С.А. Шикалов

УТВЕРЖДАЮ

 Глава администрации Никольского

 городского поселения Тосненского

 района Ленинградской области

 С.А. Шикалов

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации и осуществлении первичного воинского учета**

**на территории Никольского городского поселения**

**Тосненского района Ленинградской области.**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Организация и осуществление первичного воинского учета на территории Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области возлагается на военно-учетный стол (далее – ВУС) администрации Никольского городского поселения, являющееся структурным подразделением администрации поселения.

1.2. ВУС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26. 02. 1997 г. № 31-ФЗ
«О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22. 08. 2004 г. №122, от 28. 03. 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27. 11. 2006 г. № 719, от 31. 12. 2005 г. № 199-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий», «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Ленинградской области, Уставом Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о ВУС утверждается Главой администрации Никольского городского поселения.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами ВУС являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**III. ФУНКЦИИ**

3.1. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления;

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления;

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете;

3.4. Вести учет предприятий и организаций, находящихся на территории Никольского городского поселения, контролировать ведение в них воинского учета;

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета Военного комиссариата г. Тосно и Тосненского района, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

3.6. По указанию Военного комиссариата г. Тосно и Тосненского района оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат;

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат г Тосно и Тосненского района до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV. ПРАВА**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы ВУС имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

4.2. запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Никольского городского поселения аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУС задач;

4.3. создавать информационные базы данныхпо вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

4.4. выносить на рассмотрение главы администрации поселения вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

4.5. организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

4.6. проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС.

**V. РУКОВОДСТВО**

5.1. Возглавляет ВУС начальник военно-учетного стола администрации поселения (далее - начальник стола). Начальник стола назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации.

5.2. Начальник стола находится в непосредственном подчинении главы администрации Никольского городского поселения;

5.3. При временном отсутствии начальника ВУС исполнять его обязанности возлагается распоряжением главы администрации Никольского городского поселения на работника ВУС.

Начальник военно-учетного стола

администрации Никольского

городского поселения Р.Н. Фасхутдинов